

## **ALGEMENE VOORWAARDEN UNCLE BILL CREATIVE AGENCY**

### **Artikel 1 Definities**

- 1.1. "Opdrachtgever": de persoon of het bedrijf dat de opdracht verstrekt.
- 1.2. "Opdrachtnemer": Uncle Bill Creative Agency, gevestigd aan Borgerstraat 209H 1053 PK Amsterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 93757409.
- 1.3. "Offerte": een aanbieding door de Opdrachtnemer voor de levering van diensten en de daarmee verband houdende vergoeding in de vorm van een opdracht.
- 1.4. "Overeenkomst": de overeenkomst van opdracht die tot stand komt na het aanvaarden van de Offerte door de Opdrachtgever.
- 1.5. "Documenten": alle materialen, informatie of gegevens die door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld.
- 1.6. "Werken": alle creaties vervaardigd door de Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst, waar de intellectuele eigendomsrechten van de Opdrachtnemer op rusten.
- 1.7. "Werkzaamheden": alle activiteiten die de Opdrachtnemer onderneemt ten behoeve van de Opdrachtgever binnen het kader van de verstrekte opdracht.

### **Artikel 2 Toepasselijkheid**

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes en overeenkomsten tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.
- 2.2. Bepalingen die afwijken van deze algemene voorwaarden zijn alleen bindend als deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

### **Artikel 3 Verplichtingen van de Opdrachtgever**

- 3.1. De Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer volledig in staat stellen om haar werkzaamheden naar behoren te verrichten. De Opdrachtgever is onder meer verplicht om alle door de Opdrachtnemer gevraagde en alle overige gegevens, inlichtingen en bescheiden die voor de voorbereiding en uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn en/of op grond waarvan de Opdrachtnemer een Offerte aan de Opdrachtgever zal doen en - in geval vervolgens een Overeenkomst wordt gesloten - daaraan uitvoering zal geven, onverwijld, volledig en correct aan de Opdrachtnemer te verschaffen.
- 3.2. Indien de Opdrachtgever enige verplichting, zoals hierboven omschreven, niet of niet naar behoren nakomt en/of de hiervoor bedoelde gegevens, inlichtingen en bescheiden niet volledig of correct door de Opdrachtgever blijken te zijn verschaft, zal de Opdrachtgever zonder enige nadere ingebrekestelling in verzuim zijn en zal de Opdrachtnemer gerechtigd zijn om – naar eigen keuze – de Overeenkomst met onmiddellijke ingang buitengerechtelijk te ontbinden en/of haar werkzaamheden onmiddellijk te beëindigen, dan wel haar werkzaamheden op te schorten, onverminderd de verplichting van de Opdrachtgever om de overeengekomen vergoeding volledig aan de Opdrachtnemer te voldoen.

### **Artikel 4 Offertes en Overeenkomsten**

- 4.1. Offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders is vermeld.
- 4.2. Een Overeenkomst komt pas tot stand nadat de Opdrachtnemer van de Opdrachtgever een schriftelijke aanvaarding van haar Offerte heeft ontvangen en de Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd, of indien een daartoe strekkend contract hebben opgesteld naar aanleiding van een Offerte van de Opdrachtnemer.

### **Artikel 5 Vergoedingen, Prijzen en Betalingen**

- 5.1. Alle prijzen zijn exclusief BTW en eventuele overige heffingen van overheidswege.
- 5.2. Indien de Werkzaamheden gewijzigd en/of aangevuld dienen te worden voor een juiste uitvoering van de Overeenkomst, wanneer dat naar aanleiding van nieuwe inzichten van de Opdrachtgever en/of op verzoek van de Opdrachtgever benodigd is, zullen deze kosten voor het meerwerk in rekening gebracht worden aan de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer zal dit meerwerk pas uitvoeren nadat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met het meerwerk en de additionele kosten.

5.3. De Opdrachtnemer is gerechtigd bijkomende kosten die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, die niet bij voorbaat gespecificeerd kunnen worden, bij wijze van nacalculatie aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De Opdrachtnemer zal te allen tijde, in zoverre dat mogelijk is, inzicht verschaffen in deze bijkomende kosten aan de Opdrachtgever. Deze bijkomende kosten omvatten onder andere reiskosten, parkeerkosten, kosten voor de catering en andere persoonsgerelateerde kosten voor de personen werkzaam op locatie van de opnames.

5.4. De Opdrachtnemer verstuurt een factuur ter hoogte van 50% van de in de Offerte gespecificeerde opdrachtsom bij aanvang van de Overeenkomst en een factuur ter hoogte van 50% van de in de Offerte gespecificeerde opdrachtsom wanneer de opdracht voltooid is en de Werkzaamheden opgeleverd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

5.5. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

5.6. Door het verstrijken van de betalingstermijn is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de Opdrachtnemer gerechtigd vanaf de vervaldatum over het uitstaande bedrag de wettelijke rente in rekening te brengen, waarbij een gedeelte van een maand geldt als een hele maand. De Opdrachtnemer is alsdan tevens gerechtigd de (buitengerechtelijke) incassokosten die Opdrachtnemer maakt voor invordering van de openstaande factuur in rekening te brengen, dit onverminderd het recht van de Opdrachtnemer om de werkelijk geleden schade en gemaakte kosten te vorderen. De buitengerechtelijke incassokosten zullen worden gesteld op 10% van het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van €250,-.

### **Artikel 6 Inschakeling van Derden**

6.1. De Opdrachtnemer is gerechtigd om de uitvoering van haar opdracht geheel of gedeeltelijk aan een derde uit te besteden. De toepasselijkheid van artikel 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek (BW) wordt uitdrukkelijk uitgesloten. De Opdrachtnemer blijft evenwel verantwoordelijk voor de kwaliteit van de door De Opdrachtnemer aan derden uitbestede werk.

### **Artikel 7 Leveringstermijnen**

7.1. Termijnen zijn indicatief, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Overschrijding van termijnen ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn verplichtingen.

7.2. Als een termijn of datum is overeengekomen voor de uitvoering van de Opdracht en de Opdrachtgever (a) een afgesproken voorschot niet betaalt of (b) de nodige Documenten niet tijdig, volledig en in de gewenste vorm aanlevert, zullen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer in overleg een nieuwe termijn of datum afspreken voor de uitvoering van de Opdracht.

### **Artikel 8 Acceptatie**

8.1. De Opdrachtnemer zal telkens na het voltooiën van een bepaalde fase in de Werkzaamheden, zoals opgenomen in de Offerte, de Opdrachtgever verzoeken om een reactie te geven met feedback en/of akkoord op de voltooiing van deze fase, waarna de Opdrachtnemer geen aanpassingen meer in de Werkzaamheden van die fase zal doorvoeren, tenzij dit tegelijkertijd een verzoek tot meerwerk door Opdrachtgever in de zin van artikel 5.2 van deze algemene voorwaarden inhoudt.

8.2. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever een termijn geven waarbinnen deze hierboven genoemde reactie ontvangen dient te zijn. Indien geen termijn hiervoor omschreven is in de Offerte of in een ander document dat met de Opdrachtgever gedeeld is, zal hiervoor een redelijke termijn in acht dienen te worden genomen, mede gelet op de deadline van de oplevering van alle Werkzaamheden.

8.3. Indien de Opdrachtgever niet tijdig reageert op het verzoek van de Opdrachtnemer om een reactie naar aanleiding van een fase van de opdracht te geven, zal de Opdrachtnemer gerechtigd zijn de Werkzaamheden op te schorten. Indien, naar het oordeel van de Opdrachtnemer, een reactie van de Opdrachtgever blijvend onmogelijk is, zal Opdrachtnemer gerechtigd zijn de Overeenkomst te ontbinden met inachtneming van artikel 11.

### **Artikel 9 Aansprakelijkheid**

9.1. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten en/of tekortkomingen veroorzaakt door de Opdrachtgever of door derden ingeschakeld door de Opdrachtgever. Dit omvat onder andere:

- Niet of niet tijdig aangeleverde Documenten;
- Fouten in door Opdrachtgever goedgekeurde ontwerpen, die tot schade kunnen leiden wanneer deze op enige wijze gecommuniceerd of gepubliceerd zijn;
- Fouten in communicatie-uitingen door de Opdrachtgever.

9.2. Eventuele op- en aanmerkingen betrekking hebbende op de uitvoering van de Werkzaamheden dient de Opdrachtgever direct, maar in ieder geval zo spoedig mogelijk na constatering daarvan, aan de Opdrachtnemer kenbaar te maken.

9.3. Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor enige directe schade die twaalf maanden na oplevering van de Werkzaamheden ontstaat of aan Opdrachtgever bekend is geworden. De Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of bedrijfsschade, behalve bij opzet of grove schuld.

9.4. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is beperkt tot factuurwaarde van de betreffende Werkzaamheden, die aanleiding tot de schade gaf en, voor zover de factuurwaarde van de prestatie hoger mocht zijn, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot het bedrag, dat ingevolge de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering van de Opdrachtnemer zou worden uitgekeerd.

9.5. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die voor de Opdrachtnemer en/of enige derde is en/of zal ontstaan als gevolg van iedere toerekenbare of niet-toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door de Opdrachtgever en/of ieder handelen of nalaten in verband met de werkzaamheden of uitvoering daarvan die onder de verantwoordelijkheid valt van de Opdrachtgever.

9.6. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer voor alle eventuele aanspraken van derden tot vergoeding van schade in verband met door de Opdrachtnemer verrichte diensten, voor zover deze schade niet krachtens de Overeenkomst, met inbegrip van deze algemene voorwaarden, voor rekening komt van de Opdrachtnemer. Indien de Opdrachtnemer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden de Opdrachtnemer zowel in als buiten rechte bij te staan en onverwijld al datgene te doen dat van hem in dat geval mag worden verwacht. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven adequate maatregelen te nemen, dan is de Opdrachtnemer gerechtigd, zonder ingebrekestelling, daartoe zelf over te gaan. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan voor de Opdrachtnemer, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

9.7. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer van alle van overheidswege opgelegde boetes in verband met, en alle schade die het gevolg is van, het niet of niet naar behoren naleven van enig wettelijk voorschrift en/of enig vereiste van overheidswege en/of overige norm of richtlijn.

#### **Artikel 10 Intellectuele Eigendom en Gebruik**

10.1. De Opdrachtgever garandeert dat de aan de Opdrachtnemer verstrekte Documenten geen inbreuk maken op rechten van derden en dat gebruik ervan niet in strijd is met wettelijke voorschriften.

10.2. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, berusten de volledige auteursrechten en alle overige rechten van intellectuele en industriële eigendom met betrekking tot (delen van) door Opdrachtnemer of in opdracht van Opdrachtnemer vervaardigde objecten en creaties, van welke aard ook (waaronder maar niet uitsluitend begrepen tekeningen, rapporten, voorstellen, formats, concepten, ontwerpen, vormgeving, promotiemateriaal, onderscheidingstekens, fotografie, audio-, video- en muziekopnames, social media uitingen, alsmede aan de Opdrachtgever geleverde gegevens en programmatuur, (geregistreerde en ongeregistreerde) merkrechten, (geregistreerde en ongeregistreerde) modelrechten, naburige rechten, octrooirechten, etc., uitsluitend en in onverdeelde eigendom bij Opdrachtnemer of haar licentiegevers. Middels de Overeenkomst wordt op geen enkele wijze overdracht van enig intellectueel en/of industrieel eigendomsrecht van Opdrachtnemer bewerkstelligd. De Opdrachtgever is niet gerechtigd, behoudens met de voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, de objecten en creaties van Opdrachtnemer te (doen) verveelvoudigen en/of openbaar te (doen) maken, op alle nu of in de toekomst mogelijke wijzen en in alle nu of in de toekomst mogelijke (waaronder ook digitale) vormen.

10.3. De Opdrachtnemer is gerechtigd het resultaat van de Opdracht te gebruiken voor promotionele, educatieve en portfolio doeleinden en awards.. Indien de Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst tevens het auteursrecht over de Werken overdraagt aan de Opdrachtgever, zal gelijktijdig van rechtswege een licentie door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden verstrekt voor de uitvoering van deze bepaling.

10.4. Eerst nadat Opdrachtgever aan alle betalingsverplichtingen van de facturen voldaan heeft, ontvangt Opdrachtgever een zoals tussen partijen overeengekomen licentie voor het gebruik van de door Opdrachtnemer gecreëerde Werken. Indien in afwijking hiervan de licentie reeds eerder verschaft is en de Opdrachtgever vervolgens verzuimt om aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen, wordt de licentie opgeschort of ingetrokken totdat de Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen voldaan heeft.

10.5. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is de Opdrachtgever niet gerechtigd wijzigingen aan te brengen aan de Werken.

10.6. Voor elk wederrechtelijk gebruik van de Werken door de Opdrachtgever, inclusief wanneer de licentie niet in het door de Opdrachtgever specifieke gebruik van de Werken voorziet, zal de Opdrachtgever aan de

Opdrachtnemer een direct opeisbare boete verschuldigd van ten minste driemaal de gebruikelijke vergoeding voor het dergelijke gebruik met een minimum van €500,-, naar het oordeel en berekening van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer behoudt tevens het recht tot het vorderen van volledige schadevergoeding.

#### **Artikel 11 Opschorting, Annulering en Ontbinding**

11.1. De Opdrachtnemer kan de uitvoering van de Overeenkomst opschorten of ontbinden bij een tekortkoming in de nakoming door de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer is zelfstandig gerechtigd om te beoordelen of de tekortkoming in de nakoming van tijdelijke aard is, of blijvend en zodoende of de uitvoering van de Overeenkomst wordt opgeschort respectievelijk ontbonden.

11.2. De Opdrachtnemer is gerechtigd alle verplichtingen uit deze Overeenkomst op te schorten totdat de Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen voldaan heeft.

11.3. Indien de overeenkomst als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer wordt ontbonden, is de vergoeding van de Opdrachtnemer voor de feitelijk verrichte Werkzaamheden, reeds gemaakte en verschuldigde kosten van derden en 10% van de resterende opdrachtsom onmiddellijk opeisbaar door de Opdrachtnemer.

11.4. De Opdrachtgever is niet bevoegd een Overeenkomst eenzijdig op te zeggen, tenzij hij tegelijkertijd schriftelijk onherroepelijk aanbiedt voor de feitelijk verrichte Werkzaamheden, reeds gemaakte en verschuldigde kosten van derden en 10% van de resterende opdrachtsom te betalen. Iedere opzegging wordt geacht een dergelijk aanbod te omvatten. Een dergelijk aanbod wordt geacht te zijn aanvaard, indien Opdrachtnemer het aanbod niet binnen één (1) week verwerpt.

11.5. Beide partijen kunnen de overeenkomst beëindigen bij faillissement of surseance van betaling van de andere partij.

#### **Artikel 12 Overmacht**

12.1. In geval van overmacht heeft de Opdrachtnemer het recht de overeenkomst op te schorten of te ontbinden zonder dat enige partij verplicht is tot betaling van schadevergoeding aan de wederpartij.

12.2. Overmacht omvat onder andere: staking, brand, bedrijfsstoringen, transportproblemen, overheidsmaatregelen en niet-levering door leveranciers.

#### **Artikel 13 Duur van de Overeenkomst**

13.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de opdracht, tenzij anders overeengekomen.

#### **Artikel 14 Toepasselijk Recht en Geschillen**

14.1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

14.2. Geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.